

---

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'INVITO  
"MANUTENZIONE ORDINARIA PIANOFORTI" DEL  
CONSERVATORIO DI MUSICA DI CAGLIARI**

Prot. 1432/c49  
Del 06/03/2017

**Istituzione di alta cultura**

---

Si rende noto che il Conservatorio di musica di Cagliari deve procedere alla richiesta di preventivi per l'affidamento della manutenzione ordinaria dei pianoforti in dotazione

I soggetti interessati devono presentare la richiesta per essere invitati alla gara entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso alla pec dell'Istituzione:

[responsabiledelprocedimento@conservatoriocagliari.eu](mailto:responsabiledelprocedimento@conservatoriocagliari.eu)

**Requisiti di partecipazione richiesti**

Si richiede il possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia. In particolare:

- requisiti prescritti dal T.U. in materia di sicurezza sul lavoro (D.lvo n. 81/08);
- idonea capacità tecnica, economica e organizzativa;
- regolare iscrizione alla camera di commercio per il settore d'interesse.

**Affidamento del servizio**

Manutenzione ordinaria pianoforti con le modalità che seguono.

Gli interventi di assistenza devono avere cadenza quindicinale per ogni strumento e avrà a oggetto 87 pianoforti (di cui 45 verticali; 2 gran coda; 29 a coda; 1 mezza coda).

Le prestazioni richieste sono:

manutenzione ordinaria con sostituzione di corde rotte e verifica dell'equilibratura dello strumento e della registrazione della tastiera; il costo deve intendersi compreso nel canone bimestrale da definire;

assistenza e accordature al di fuori della cadenza prevista dal contratto, previo accordo, in occasione di esami o concerti all'interno del Conservatorio;

accordatura e, ove necessario, punzonatura dei martelli e ripristino delle ottimali condizioni, fermo restando lo stato d'uso dello strumento.

Si chiede di produrre curriculum e dichiarazione delle attività, appositamente documentate, finora svolte nel settore specifico e di garantire, indicando il costo, le accordature che dovessero risultare necessarie secondo eventi non preventivabili al momento della stipula del contratto.

L'incarico verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso dal Responsabile del Procedimento, avrà una durata di due anni e non potrà essere tacitamente rinnovato.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Il Direttore Amministrativo*

f.to Dott.ssa Francesca Basilone