

00036392016150720162

[_N.Prot

[_Anno _Data

[_1 Ent,2 Usc



Manifesto degli Studi

Anno Accademico 2016/2017

Approvato dal Consiglio Accademico il 7 giugno 2016

INDICE

Art.		Pag.
1	REGOLAMENTI	3
2	CALENDARIO ACCADEMICO	3
3	ORDINAMENTO PREVIGENTE AD ESAURIMENTO	5
4	CORSI ACCADEMICI di I e II LIVELLO - ALTA FORMAZIONE <ol style="list-style-type: none"> 1. Triennio Ordinamentale di I livello 2. Triennio Sperimentale ad esaurimento 3. Biennio Sperimentale di II livello 4. Norme comuni - Corsi Triennali e Biennali <ul style="list-style-type: none"> • Scadenze • Domande ed esami di ammissione • Domande di immatricolazione • Ammissioni studenti non comunitari non soggiornanti in Italia • Immatricolazioni studenti comunitari e non comunitari equiparati • Conferma iscrizioni • Compilazione e presentazione del piano di studi • Obblighi di frequenza • Iscrizione a tempo parziale • Doppia iscrizione corsi accademici del Conservatorio/Università • Studenti diplomandi • Prova finale • Incompatibilità • Trasferimenti • Passaggi interni • Sospensione della carriera • Programma ERASMUS+ - Relazioni Internazionali 	5 6 7 7 6 8 8 9 10 10 11 11 12 12 12 13 13 14 14 15
5	CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI	16
6	FORMAZIONE PREACCADEMICA <ul style="list-style-type: none"> • Offerta formativa • Scadenze • Domande esami ammissione e immatricolazione • Certificazioni di livello per privatisti 	16 17 17 18
7	CORSI SINGOLI ACCADEMICI	18
8	ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROPEDEUTICA PER L'ACCESSO AI CORSI ACCADEMICI	18
9	CORSI LIBERI	19
10	TASSE E CONTRIBUTI	19

Articolo 1

REGOLAMENTI

I Regolamenti del Conservatorio “G. Pierluigi da Palestrina” di Cagliari, citati nel presente Manifesto, sono reperibili nel sito del Conservatorio www.conservatoriocagliari.it

Articolo 2 CALENDARIO ACCADEMICO 2016/2017

Inizio a.a. e lezioni	3 novembre 2016*
Termine lezioni	31 ottobre 2017
Immacolata Concezione	8 Dicembre
Festività Natalizie	dal 23 Dicembre 2016 al 07 Gennaio 2017 compresi
Festività Pasquali	dal 13 al 18 Aprile 2017 compresi
Anniversario della Liberazione	25 Aprile 2017
Festa del Lavoro	1 Maggio 2017
Festa della Repubblica	2 Giugno
Interruzione attività didattica	mese di Agosto
Festa del Santo Patrono	30 Ottobre 2017

* Per alcune discipline l'inizio delle lezioni potrà essere anticipato, nell'eventualità sarà data comunicazione sul sito dell'istituzione.

Appelli corsi triennali e biennali

Data		Scadenza iscrizione esame
dal 05 al 17 Dicembre 2016	Tutte le discipline	28 Novembre 2016
dal 20 Febbraio all'11 Marzo 2017	Tutte le discipline	13 Febbraio 2017
dal 2 al 20 Maggio 2017	Tutte le discipline	24 Aprile 2017
dal 03 al 22 Luglio 2017	Tutte le discipline	26 Giugno 2017
dal 25 Settembre al 20 Ottobre 2017	Tutte le discipline	18 Settembre 2017

Esami finali di Diploma accademico di I e II livello

5 - 17 Dicembre 2016
1 - 12 Aprile 2017
3 - 15 Luglio 2017

Esami corsi tradizionali e pre-accademici

Febbraio 2017 (sessione straordinaria)		Iscrizione esame
dal 13 al 18	Licenze e passaggi materie complementari previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie complementari corsi preaccademici.	15 Aprile/16 Maggio 2016
dal 20 al 25	Compimenti, diplomi e passaggi materie principali previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie principali corsi preaccademici.	15 Aprile/16 Maggio 2016
Giugno/Luglio 2017 (prima sessione)		Iscrizione esame
dal 12 al 24 Giugno	Licenze e passaggi materie complementari previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie complementari corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017
dal 3 al 21 Luglio	Compimenti, diplomi e passaggi materie principali previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie principali corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017
Settembre/Ottobre 2017 (seconda sessione)		Iscrizione esame
dal 11 al 23 settembre	Licenze e passaggi materie complementari previgente ordinamento. Certificazioni di livello e passaggi materie complementari corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017
dal 25 settembre	Compimenti, diplomi e passaggi materie principali previgente ordinamento. Certificazioni di livello, conferme e passaggi materie principali corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017
Febbraio 2018 (sessione straordinaria)		Iscrizione esame
dal 12 al 17	Licenze e passaggi materie complementari previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie complementari corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017
dal 19 al 24	Compimenti, diplomi e passaggi materie principali previgente ordinamento. Certificazioni di livello materie principali corsi preaccademici.	1/30 Aprile 2017

Esami ammissione Corsi Accademici e Pre-Accademici

dal mese di Aprile 2017 (escluse le Scuole in convenzione)
dal 6 Marzo 2017 per le Scuole in convenzione

Articolo 3

ORDINAMENTO PREVIGENTE AD ESAURIMENTO

Ai sensi D.M. 124/2009 non è più consentito immatricolarsi ai corsi dell'Ordinamento previgente (cosiddetto Vecchio Ordinamento).

Possono concludere il corso del Vecchio Ordinamento solo gli studenti regolarmente iscritti nei precedenti Anni Accademici.

Articolo 4

ALTA FORMAZIONE - CORSI ACCADEMICI di I e II LIVELLO

4.1. Triennio Ordinamentale di I Livello

Per l'Anno Accademico 2016-17 è consentito presentare domanda di ammissione, secondo i posti disponibili deliberati dal Consiglio Accademico e i cui piani di studio sono reperibili - in calce al Regolamento Didattico - nel sito del Conservatorio, ai seguenti corsi di studio:

Corsi attivi

DCPL/01 ARPA
DCPL/03 BASSO ELETTRICO
DCPL/05 BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ
DCPL/06 CANTO
DCPL/07 CANTO JAZZ
DCPL/09 CHITARRA
DCPL/10 CHITARRA JAZZ
DCPL/11 CLARINETTO
DCPL/14 CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE
DCPL/15 COMPOSIZIONE
DCPL/15 COMPOSIZIONE AD INDIRIZZO MUSICOLOGICO
DCPL/16 CONTRABBASSO
DCPL/17 CONTRABBASSO JAZZ
DCPL/19 CORNO
DCPL/21 DIDATTICA DELLA MUSICA
DCPL/21 DIDATTICA DELLA MUSICA - INDIRIZZO DIDATTICA STRUMENTALE
DCPL/22 DIREZIONE D'ORCHESTRA
DCPL/33 DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE
DCPL/24 FAGOTTO
DCPL/26 FISARMONICA
DCPL/27 FLAUTO
DCPL/34 MUSICA ELETTRONICA
DCPL/36 OBOE
DCPL/38 ORGANO
DCPL/39 PIANOFORTE

DCPL/40 PIANOFORTE JAZZ
DCPL/41 SAXOFONO
DCPL/42 SAXOFONO JAZZ
DCPL/44 STRUMENTI A PERCUSSIONE
DCPL/46 TROMBA
DCPL/47 TROMBA JAZZ
DCPL/49 TROMBONE
DCPL/52 VIOLA
DCPL/54 VIOLINO
DCPL/57 VIOLONCELLO

Corsi attivabili (N.B. l'attivazione è subordinata al numero di richieste pervenute)

DCPL/02 ARPA RINASCIMENTALE E BAROCCA
DCPL/04 BASSO TUBA
DCPL/08 CANTO RINASCIMENTALE E BAROCCO
DCPL/12 CLARINETTO JAZZ
DCPL/25 FAGOTTO BAROCCO
DCPL/28 FLAUTO DOLCE
DCPL/29 FLAUTO TRAVERSIERE
DCPL/30 LIUTO
DCPL/37 OBOE BAROCCO E CLASSICO
DCPL/43 STRUMENTAZIONE PER ORCHESTRA DI FIATI
DCPL/45 TASTIERE ELETTRONICHE
DCPL/48 TROMBA RINASCIMENTALE E BAROCCA
DCPL/50 TROMBONE JAZZ
DCPL/51 TROMBONE RINASCIMENTALE E BAROCCO
DCPL/53 VIOLA DA GAMBA
DCPL/55 VIOLINO BAROCCO
DCPL/56 VIOLINO JAZZ
DCPL/58 VIOLONCELLO BAROCCO

4.2. Triennio Sperimentale ad esaurimento

ETNOMUSICOLOGIA e MUSICOLOGIA

Possono concludere il corso solo gli studenti regolarmente iscritti nei precedenti Anni Accademici come da nota MIUR del 14 marzo 2011, con protocollo n. 1367.

4.3. Biennio sperimentale di II livello

Per l'Anno Accademico 2016-17 è consentito presentare domanda di ammissione, secondo i posti disponibili deliberati dal Consiglio Accademico e i cui piani di studio sono reperibili - in calce al Regolamento Didattico - nel sito del Conservatorio, ai seguenti corsi di studio:

ARPA
CANTO
CHITARRA
CLARINETTO
CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE
COMPOSIZIONE
CONTRABBASSO

CORNO
 DIREZIONE D'ORCHESTRA
 DIREZIONE DI CORO
 FAGOTTO
 FLAUTO
 MUSICA ELETTRONICA
 OBOE
 ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA
 STRUMENTI A PERCUSSIONE
 PIANOFORTE
 PIANOFORTE - INDIRIZZO ACCOMPAGNATORE AL PIANOFORTE
 TROMBA
 TROMBONE
 VIOLA
 VIOLINO
 VIOLONCELLO

4.4. Norme comuni

Scadenze

dal 6 al 30 novembre 2016	Presentazione dei piani di studio e delle domande riconoscimento crediti
dal 30 novembre al 16 dicembre 2016	Approvazione dei piani di studio e riconoscimento dei crediti da parte delle strutture didattiche preposte
13 Marzo 2017	Scadenza presentazione domande di ammissione per l'a.a. 2017/2018
dal 3 al 8 Aprile 2017	Prove verifica dei requisiti di accesso ai corsi accademici a.a. 2017/18 (consultare il Sito del Conservatorio per la data esatta delle specifiche discipline)
Aprile 2017	Esami di ammissione materia caratterizzante (consultare il Sito del Conservatorio per la data esatta delle specifiche discipline) a.a. 2017/18
entro il 30 Giugno 2017	Pubblicazione degli elenchi dei candidati idonei A. A. 2017/18
entro il 04 Settembre 2017	Scorrimento graduatorie e presentazione domande di immatricolazione A. A. 2017/18 da parte degli studenti idonei con relativo pagamento di tasse e contributi
entro il 16 settembre 2017	Scorrimento delle liste degli idonei per l'immatricolazione a quei corsi in cui vi fossero ancora posti disponibili

Domande di Ammissione

Tutti i corsi del Conservatorio prevedono annualmente un numero massimo di studenti per classe; è necessario quindi presentare nei termini specificati apposita domanda per partecipare alle prove di preselezione.

Per la partecipazione agli esami di ammissione è previsto il versamento di un contributo per oneri amministrativi dell'importo di € 10,00 da effettuarsi attraverso:

- bollettino di c/c postale n. 11609096 intestato al Conservatorio di Cagliari
- bonifico bancario *BNL Codice IBAN: IT61U 0100 5048 0000 0000 200013*

Come presentare la domanda di ammissione ai corsi Triennali e Biennali

L'iscrizione agli esami di ammissione dovrà essere effettuata esclusivamente on line all'indirizzo: <http://www.servizi.isidata.it/home/ServiziStudenti.aspx> entro il **13 Marzo 2017**.

Domande di immatricolazione

Corsi Triennali

Ai sensi delle disposizioni vigenti possono immatricolarsi a qualsiasi corso di diploma triennale coloro che siano in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo; a tal fine gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine.

Ai sensi dell'art. 7 c. 3, del D.P.R. 212/2005, in caso di spiccate capacità e attitudini, lo studente può essere ammesso anche prima del conseguimento del titolo di accesso che dovrà essere conseguito entro il completamento del corso di diploma accademico.

Gli studenti che hanno conseguito tutte le certificazioni di un corso preaccademico hanno diritto ad essere ammessi d'ufficio al triennio superiore ordinamentale corrispondente.

Gli studenti che frequentano l'ultimo anno dell'ultimo livello dei corsi preaccademici che non hanno ancora conseguito tutte le certificazioni possono iscriversi con riserva al triennio superiore ordinamentale, seguirne le lezioni ma non sostenere gli esami finché non avranno conseguito tutte le certificazioni previste dal corso preaccademico.

Gli studenti che non hanno seguito i corsi preaccademici che chiedono l'ammissione al triennio superiore dovranno sostenere, oltre all'ammissione nella materia principale, le verifiche di competenza nelle discipline previste dal piano di studi del relativo corso preaccademico. Qualora non avessero le competenze richieste dalla certificazione di ultimo livello del corso preaccademico, potranno essere ammessi con debito soltanto se questo riguardi non più di tre discipline. I debiti dovranno essere assolti entro il primo anno di frequenza del corso superiore. Gli studenti che superano la soglia di debito potranno essere ammessi ai corsi preaccademici, al livello attribuito dalle rispettive commissioni di ammissione e di verifica delle competenze.

Le stesse norme del punto 3 si applicano agli studenti in possesso di tutte le certificazioni di ultimo livello di un corso preaccademico che chiedono l'ammissione ad un corso triennale superiore non corrispondente.

In caso di mancato conseguimento dell'idoneità lo studente potrà essere indirizzato ai corsi Preaccademici.

Corsi Biennali

Possono presentare domanda di immatricolazione:

- a) studenti in possesso di un Diploma Accademico di primo livello, conseguito presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati;
- b) studenti in possesso di un diploma del Vecchio Ordinamento unitamente a quello di scuola secondaria di secondo grado o titoli equipollenti;
- c) studenti in possesso di qualsivoglia laurea o titolo equipollente;
- d) studenti stranieri in possesso di titoli equipollenti a quelli sopra citati.

Gli studenti che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco" rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine.

Gli studenti in possesso del diploma accademico di primo livello hanno diritto di essere ammessi d'ufficio al biennio superiore sperimentale corrispondente.

Gli studenti che frequentano l'ultimo anno di un corso accademico di primo livello possono iscriversi con riserva al corso corrispondente di secondo livello, seguirne le lezioni ma non sostenere gli esami finché non avranno conseguito il diploma accademico di primo livello.

Gli studenti in possesso di un diploma accademico di primo livello che chiedono l'ammissione ad

un corso non corrispondente di secondo livello dovranno sostenere l'esame di ammissione e la verifica delle competenze nelle discipline non comprese nel curriculum di studi; potranno essere ammessi con riserva. I debiti dovranno essere assolti entro il primo anno di frequenza del corso di secondo livello.

Come e dove presentare la domanda di immatricolazione

Per ottenere l'immatricolazione al triennio e al biennio coloro che siano collocati in una posizione utile nella graduatoria delle prove di ammissione e abbiano ottenuto l'autorizzazione all'immatricolazione secondo la disponibilità dei posti in ogni singola scuola, devono seguire le "Istruzioni per le **immatricolazioni** on line" nella home page del sito del Conservatorio e procedere esclusivamente on line all'indirizzo <http://www.servizi.isidata.it/home/ServiziStudenti.aspx>.

Ammissioni studenti non comunitari non soggiornanti in Italia

Norme comuni

Il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio è stabilito ogni anno dal Conservatorio e comunicati al MIUR che li pubblicizza attraverso il sito www.afam.miur.it - oppure www.university.it

Triennio

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo finale di scuola che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso ai corsi universitari di I livello.

Biennio

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo accademico che nel paese in cui è stato conseguito dia accesso a un corso universitario di II livello.

Gli studenti interessati ed in possesso dei requisiti necessari devono presentare la propria candidatura alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel proprio Paese, corredando tale candidatura con tutti i documenti richiesti dalla stessa Rappresentanza.

Limitatamente agli studenti cinesi aderenti al Programma Turandot le procedure per l'immatricolazione sono quelle specifiche previste per tale programma. Le rappresentanze diplomatiche italiane in Cina forniranno ogni informazione al riguardo.

Immatricolazione studenti comunitari e non comunitari equiparati

Ai fini del procedimento di immatricolazione a un corso di diploma di primo livello, di diploma di secondo livello, così come descritto nella presente sezione, sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Andorra, Repubblica di San Marino.

Nonché le seguenti tipologie di studenti:

- rifugiati politici;
- personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli. Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge 30.7.2002 n. 189), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per: lavoro subordinato, lavoro autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario, motivi religiosi

Nonché:

- cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;
- cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di

intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

Conferma iscrizioni

Presentazione della domanda di conferma iscrizione per l'a.a. 2017/2018

Le domande di conferma dell'iscrizione devono essere presentate **dal 1 al 30 luglio 2017**

Modalità di presentazione delle domande

Gli studenti che sono già iscritti devono procedere alla conferma iscrizione **all'anno accademico 2017/18**, seguendo le "Istruzioni per le **iscrizioni** on line" nella home page del Sito del Conservatorio e procedere esclusivamente on line all'indirizzo:

<http://www.servizi.isidata.it/home/ServiziStudenti.aspx>.

Gli studenti che rientrano in una delle seguenti categorie non sono tenuti al versamento della tassa, del contributo e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario:

- coloro che hanno richiesto la borsa di studio o il prestito d'onore all'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario. Ovviamente, al momento della pubblicazione della graduatoria definitiva, qualora non rientrino fra i vincitori e/o fra gli idonei, dovranno procedere al pagamento entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
- i diversamente abili con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%.

Gli studenti stranieri assegnatari di borsa di studio del Governo italiano non sono tenuti al pagamento della tassa e del contributo di frequenza, ma devono comunque provvedere al versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

In ogni caso, tutti gli altri versamenti richiesti dovranno essere effettuati.

Compilazione e presentazione del piano di studi

Gli studenti, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, devono compilare e presentare il modulo del piano degli studi **entro i termini riportati nella tabella Scadenze** (pag. 7) riportando tutte le attività obbligatorie (di base, caratterizzanti, integrative e ulteriori) e le attività scelte autonomamente nel rispetto dei vincoli stabiliti dagli ordinamenti didattici.

Il piano degli studi è sottoposto all'approvazione del consiglio di corso.

Lo studente può proporre modifiche al piano degli studi durante l'anno accademico, che dovranno essere approvate dal consiglio di corso, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi e con la attivazione delle discipline proposte.

Obblighi di frequenza

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono stabilite dal D.P.R. n. 212/2005 in misura non inferiore all'80 per cento della totalità delle attività formative; assenze superiori al 20% comportano la non ammissione al relativo esame di profitto o alla verifica di idoneità.

Iscrizione a tempo parziale

Gli studenti che, per impegni lavorativi o familiari o per motivi di salute, ritengano di poter dedicare allo studio solo una parte del loro tempo, possono scegliere l'iscrizione "a tempo parziale". La scelta del regime di studio a tempo parziale avviene contestualmente alla presentazione della domanda di immatricolazione o di iscrizione. Eventuali modifiche da frequenza a tempo pieno a frequenza a tempo parziale, presentate in seguito all'inizio delle lezioni, saranno valutate dal Direttore.

La scelta vincola lo studente per due anni accademici, decorsi i quali, in fase di rinnovo annuale dell'iscrizione, sarà possibile optare nuovamente per un biennio in regime parziale. In mancanza di

tale esplicita opzione, lo studente sarà automaticamente assoggettato al regime di studio a tempo pieno.

Il percorso di studi di uno studente a tempo parziale non può superare il doppio degli anni previsti dal corso accademico di riferimento. Trascorso tale periodo, lo studente assume la qualifica di fuori corso ed è tenuto al pagamento dell'intero importo delle tasse previste per tale figura.

Gli studenti fuori corso (dalla quarta annualità di frequenza del triennio o dalla terza del biennio) non possono optare per l'iscrizione "a tempo parziale".

Lo studente a tempo parziale è tenuto al versamento dell'importo dei contributi nella misura del 50% del totale previsto per il corso di diploma accademico prescelto e ha diritto a tutti i vantaggi e i benefici di legge derivanti da una normale iscrizione.

Al momento dell'iscrizione lo studente dovrà presentare il piano di studi relativo ai due anni accademici seguenti, nel quale saranno distribuiti i crediti previsti per l'annualità di riferimento, nella misura del 50% per anno accademico (corrispondenti all'acquisizione di 30 crediti formativi), nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico. Lo studente non deve superare annualmente il limite del 50% dei crediti per anno previsti dall'ordinamento vigente. In caso di superamento assumerà automaticamente lo status di studente a tempo pieno con l'obbligo del versamento della tassa di funzionamento per intero.

Doppia iscrizione corsi accademici del Conservatorio/Università

Il Decreto Ministeriale del 28 settembre 2011 istituisce le modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso i Corsi AFAM dei Conservatori.

In particolare, per poter usufruire della contemporanea iscrizione alle due Istituzioni, è necessario che lo Studente:

1. dichiarare di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 2);
2. presenti ad entrambe le Istituzioni i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3) segnalando il numero dei crediti previsti in ognuna delle due Istituzioni che non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti;
3. comunicati, dopo la verifica e l'approvazione da parte di entrambe le Istituzioni, eventuali modifiche ai piani di studio per ulteriore approvazione. (D.M. 28.09.11, art. 1 comma 3).

Studenti diplomandi

Lo studente diplomando di primo e secondo livello accademico è colui che intende conseguire il titolo accademico entro **Aprile** ed essere in possesso, **entro l' 11 marzo**, di tutte le certificazioni degli esami superati e delle idoneità conseguite, attestata sul proprio libretto personale.

Nel caso in cui non completasse tutti gli esami entro l' **11 marzo** dovrà obbligatoriamente iscriversi **all'Anno Accademico entro il 20 marzo** senza alcun onere di mora. Nel caso che lo studente di cui sopra non si presenti alla Prova Finale **entro Aprile**, deve, per completare il corso degli studi, iscriversi entro il **15 maggio** senza alcun onere di mora.

Le procedure per l'iscrizione sono le stesse descritte ai paragrafi precedenti.

Lo studente diplomando del Triennio può presentare domanda di immatricolazione con riserva a un corso di Biennio. Le presenti disposizioni non si applicano agli studenti che, durante l'anno accademico, intendano usufruire di servizi quali mobilità internazionale e simili. Detti studenti sono pertanto tenuti a rinnovare l'iscrizione **all'Anno Accademico** con il pagamento delle relative tasse e contributi.

Nell'ipotesi in cui lo studente abbia presentato domanda di immatricolazione con riserva a un corso del biennio e non abbia conseguito il titolo di accesso entro la sessione di aprile, tutti i versamenti

saranno imputati a titolo di pagamento tasse e contributi per l'anno fuori corso del Triennio.

Prova finale

Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi. Essa consiste in una prova pratica ed un elaborato scritto per le scuole dell'area interpretativa, in un elaborato scritto e relativa discussione per le scuole dell'area compositiva, musicologica e didattica.

Le caratteristiche delle prove finali saranno definite nei regolamenti di corso.

Lo studente deve concordare l'argomento e/o il programma della prova finale con un docente del corso corrispettivo, che fungerà da relatore. Lo studente ha facoltà di scegliere un correlatore.

L'elaborato (tesi scritta e/o supporto multimediale, ecc.) deve essere consegnato alla Segreteria didattica almeno 20 giorni prima dalla data dell'esame in numero di cinque copie.

La Commissione della prova finale è formata da un numero dispari di componenti (almeno cinque), è presieduta dal Direttore o da un suo delegato, ed è composta dal Direttore, dal relatore, dall'eventuale correlatore e da almeno due professori del relativo percorso didattico, di cui uno dell'area di riferimento.

Incompatibilità

Per gli studenti di Triennio e Biennio, ai sensi della normativa vigente, è vietata l'iscrizione contemporanea a più Istituzioni di Alta Formazione, ovvero a più corsi di Alta Formazione all'interno dello stesso Conservatorio, ovvero a corsi superiori di Vecchio Ordinamento; pertanto qualora, durante il corso degli studi, lo studente intenda iscriversi a un altro corso fra quelli sopra specificati, dovrà presentare domanda di rinuncia agli studi intrapresi, salvo non vi siano i presupposti per chiedere la "sospensione della carriera". E' consentito iscriversi a due corsi accademici, o ad un corso accademico e un corso del periodo superiore del previgente ordinamento, solo se riferiti a scuole o corsi differenti, previa approvazione del Consiglio Accademico.

E' compatibile l'iscrizione contemporanea a corsi di Alta Formazione Musicale e corsi universitari ai sensi dell'art. 29, c. 21 della L. 240/2010, come disciplinato dal D.M. 28/09/2011 e come indicato al paragrafo dedicato alla doppia iscrizione.

Trasferimenti

Trasferimenti in entrata

Gli allievi che intendano trasferirsi da un altro **Istituto di Alta Formazione** al Conservatorio di Cagliari devono:

- presentare regolare domanda di ammissione al corso di studi richiesto;
- presentare eventuale domanda di riconoscimento crediti ed esami sostenuti, corredata da una certificazione degli studi e degli esami sostenuti, nonché dai relativi programmi svolti
- sostenere l'esame di ammissione;
- se collocati in posizione utile nella graduatoria di ammissione al corso richiesto, presentare regolare domanda di immatricolazione nei termini previsti;
- solo ad avvenuta emissione del verbale di riconoscimento di esami e crediti, presentare il piano di studi.

Limitatamente agli iscritti all'**ordinamento previgente** (ex corsi tradizionali) le procedure per il trasferimento sono le seguenti:

- Presentare regolare domanda di trasferimento al Conservatorio di provenienza e a questo Conservatorio;
- Una volta ottenuto il Nulla Osta del Conservatorio di provenienza, purché vi sia disponibilità di posti, lo studente presenterà regolare domanda di iscrizione.

E' dovuto un contributo di trasferimento di € 100,00 a titolo di oneri amministrativi.

Trasferimenti in uscita

Gli studenti che intendono trasferirsi dal Conservatorio di Cagliari ad un altro Conservatorio, od Istituto Superiore di Studi Musicali, devono presentare apposita istanza di prosecuzione degli studi in altra Istituzione dal **1° Luglio al 31 Luglio 2017**.

Anche dopo tale data, ma comunque **non oltre il 31 Dicembre 2017**, lo studente potrà produrre motivata domanda di trasferimento ad altra Istituzione, che, valutate le ragioni addotte, potrà autorizzare. E' dovuto un contributo di trasferimento di € 100,00 a titolo di oneri amministrativi.

Qualora lo studente si sia già re-iscritto ma maturi successivamente alla re-iscrizione la volontà di trasferirsi, in caso di domanda di trasferimento presentata fino al **31 Luglio 2017**, a richiesta dell'interessato, è previsto il rimborso dell'eventuale pagamento degli oneri versati a questo Conservatorio, con esclusione di quelli versati allo Stato o della Tassa Regionale per il diritto allo Studio Universitario. **Non si procederà ad alcun rimborso per le domande prodotte successivamente al 31 Luglio 2017.**

Passaggi Interni

Divieto di passaggio fra livelli diversi

Non è possibile effettuare un passaggio diretto fra livelli diversi.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le procedure previste per l'immatricolazione.

Passaggi fra corsi di livello corrispondente

Lo studente di un corso accademico di primo o di secondo livello può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio.

La struttura didattica responsabile del corso di studio al quale lo studente intende trasferirsi delibera, entro trenta giorni dalla ricezione della domanda, circa il riconoscimento dei crediti conseguiti validi per il nuovo curriculum e indica l'anno di corso al quale lo studente è ammesso.

In ogni caso il passaggio è condizionato al superamento delle prove di verifica.

La presentazione delle domande di passaggio di corso per l'Anno Accademico 2016/2017 può avvenire dal 1 al 15 ottobre 2016.

Passaggio dal previgente ordinamento ai corsi di formazione preaccademica

Gli studenti iscritti ai corsi del previgente ordinamento possono transitare ai corsi di formazione preaccademica, presentando domanda al Direttore che, attraverso apposite commissioni per la valutazione delle equipollenze, valuterà le competenze acquisite nel previgente ordinamento, traducendole nei livelli di competenza previsti dai corsi di formazione preaccademica.

Sospensione della carriera

Sospensione ed interruzione della carriera

Lo studente che, essendo stato iscritto ad un corso accademico di primo o di secondo livello, non rinnovi l'iscrizione, conserva la possibilità di ri-accedere a domanda al medesimo corso di studi per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, entro i successivi tre anni accademici nel caso di corso accademico di primo livello o entro i successivi due anni accademici nel caso di corso accademico di secondo livello, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti, l'effettiva disponibilità del posto e l'avvenuta regolarizzazione della propria posizione amministrativa.

Come si ottiene la sospensione

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi per uno o più anni accademici per iscriversi e frequentare corsi di studio presso istituti di pari grado italiani o esteri. La sospensione può essere concessa dal Direttore sentito il Consiglio Accademico. La domanda tesa ad ottenere la sospensione della carriera deve essere presentata attraverso l'apposito modulo reperibile nel sito del Conservatorio.

Al termine del periodo di sospensione deve essere presentata domanda di riattivazione della carriera attraverso l'apposito modulo reperibile nel sito del Conservatorio.

Quando si ha l'interruzione della carriera

La carriera è interrotta quando lo studente non si re-iscrive senza che lo stesso abbia rinunciato agli studi ai sensi dell'art. 8, commi 4 e 5, del D.P.C.M. 9 aprile 2001.

Ricongiungimento dopo l'interruzione

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici, sono esonerati totalmente dalla tassa di iscrizione e dai contributi per gli anni accademici in cui non siano stati iscritti. Al termine del periodo di interruzione lo studente deve presentare domanda di re-iscrizione con ricostruzione della carriera attraverso l'apposito modulo reperibile nel sito del Conservatorio.

E' possibile interrompere la carriera solo per un anno nel caso di svolgimento del servizio civile, per le studentesse per l'anno di nascita di ciascun figlio e per gli studenti che siano costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate.

Oneri amministrativi

Per il periodo di sospensione o di interruzione della carriera, gli studenti sono tenuti al solo pagamento di un diritto fisso per ciascun anno di sospensione o interruzione pari a 1/4 della tassa di frequenza stabilita per il corso.

Programma ERASMUS+ - Relazioni Internazionali

In base alla Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), ottenuta nel 2015, il Conservatorio "G. Pierluigi da Palestrina" di Cagliari è abilitato a partecipare al nuovo Programma Europeo di mobilità Erasmus+ (Erasmus Plus, 2014-2020).

Il programma si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti di Alta Cultura, promuovendo la mobilità europea ed extra UE di studenti e docenti universitari e migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea.

Dal momento del conseguimento della sua prima Erasmus University Charter nel 2007, il Conservatorio "G. Pierluigi da Palestrina" ha stipulato accordi bilaterali di collaborazione con circa 35 Istituzioni di Istruzione Musicale di livello universitario, nell'intento di unire risorse umane e logistiche per una istruzione superiore sempre più completa e europea.

E' stato creato l'Ufficio Relazioni Internazionali, che gestisce i vari aspetti della mobilità Erasmus di studenti, docenti e staff in uscita e in entrata, masterclass, seminari e concerti, nonché le relazioni con l'estero in generale. Il Conservatorio è impegnato nell'incentivare al massimo la mobilità degli studenti, come straordinaria opportunità formativa, e dei docenti, come momento di visibilità per l'Istituzione e con ricadute immediate nella mobilità studentesca.

In seguito all'accordo firmato con la Novia University di Vaasa (Finlandia) esiste la possibilità, per gli studenti di entrambe le istituzioni, di conseguire il doppio titolo di Laurea di primo livello (Double Degree). L'accordo include tutti i corsi di laurea. E' in via di definizione la parte strettamente didattica riguardante l'offerta di corsi da proporre agli studenti finlandesi e viceversa. L'accordo può prendere avvio già dall'a.a. 2016-17 ma verranno valutate le richieste caso per caso. Il finanziamento del soggiorno in Finlandia sarà sostenuto con le borse di studio Erasmus.

Articolo 5

CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI

Obbligatorietà della verifica di conoscenza della lingua italiana

La verifica della conoscenza della lingua italiana è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che sono stati ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non sono in possesso della cittadinanza italiana.

Modalità della verifica

La verifica di conoscenza della lingua italiana si svolgerà sulla base del calendario che verrà pubblicato nel Sito del Conservatorio.

Chi non supererà tale prova dovrà obbligatoriamente frequentare un corso di lingua italiana organizzato da questo Conservatorio al fine di ottenere l' idoneità.

I candidati devono presentarsi alla verifica muniti di un documento di identità e se extra comunitari, di passaporto con lo specifico visto d'ingresso per studio e permesso di soggiorno.

Articolo 6 FORMAZIONE PREACCADEMICA

Offerta formativa

I Corsi di Formazione Preaccademica sono corsi istituiti ed organizzati dal Conservatorio, finalizzati al conseguimento di una formazione musicale adeguata all'accesso ai corsi accademici di primo livello.

Per l'Anno Accademico 2016-17 è consentito presentare domanda di ammissione, secondo i posti disponibili deliberati dal Consiglio Accademico e i cui piani di studio sono reperibili - in calce al Regolamento Didattico dei corsi preaccademici - nel sito del Conservatorio, ai seguenti corsi di studio:

ARPA
CANTO
CHITARRA
CLARINETTO
CLAVICEMBALO
COMPOSIZIONE
CONTRABBASSO
CORNO
DIDATTICA DELLA MUSICA
FAGOTTO
FLAUTO
BASSO ELETTRICO JAZZ
CANTO JAZZ
BATTERIA JAZZ
CHITARRA JAZZ
CLARINETTO JAZZ
PIANOFORTE JAZZ
SAXOFONO JAZZ
CONTRABBASSO JAZZ
TROMBA JAZZ

TROMBONE JAZZ
VIOLINO JAZZ
MUSICA CORALE
OBOE
ORGANO
PIANOFORTE
PERCUSSIONE
TROMBA
TROMBONE
VIOLA
VIOLINO
VIOLONCELLO

Scadenze

Domande ed Esami Ammissione

18 febbraio 2017	Scadenza presentazione domande di ammissione A. A. 2017/2018
Aprile 2017	Esami di ammissione (consultare il Sito del Conservatorio per la data esatta della specifica disciplina) A.A. 2017/18
entro il 30 giugno 2017	Pubblicazione degli elenchi dei candidati idonei A.A. 2017/2018
entro il 20 settembre 2017	Scorrimento graduatorie e presentazione domande di Immatricolazione a.a. 2017/2018 da parte degli studenti idonei e pagamento tasse e contributi
entro il 30 settembre 2017	Scorrimento delle liste degli idonei per l'immatricolazione A.A. 2017/2018 a quei corsi in cui vi fossero ancora posti disponibili

Domande ed Esami di Ammissione scuole in convenzione

In corrispondenza delle date determinate dal MIUR	Presentazione domande di ammissione A. A. 2017/18
Dal 06 marzo 2017	Esami di Ammissione (consultare il sito del Conservatorio per la data esatta della specifica disciplina) A.A. 2017/2018
Dal 20 marzo 2017	Pubblicazione degli elenchi dei candidati idonei A.A. 2017/2018

I candidati idonei sono ammessi ad iscriversi in base ai posti disponibili per ogni Corso di Formazione Preaccademica stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico su indicazione dei Dipartimenti e delle Scuole.

Domande esami di ammissione e immatricolazioni

Chi può iscriversi ai Corsi di Formazione Preaccademica

Non sono previsti titoli di studio o limiti di età per iscriversi ai Corsi di Formazione Preaccademica, pertanto chiunque può presentare domanda per partecipare alle prove selettive.

Come ci si iscrive

L'accesso ai Corsi di Formazione Preaccademica è consentito esclusivamente attraverso il superamento di un esame di ammissione. Può essere presentata domanda di ammissione per ciascuno dei periodi di studio nei quali è articolato il Corso (in proposito si consiglia di consultare il regolamento dei Corsi di Formazione Preaccademica, con i relativi allegati, reperibile nel sito del

Conservatorio).

L'esame di ammissione, valutata l'eventuale documentazione degli studi precedentemente svolti, è finalizzato alla verifica del possesso di un adeguato livello di competenze o attitudini, in relazione al Corso e al periodo richiesto. Non sono obbligatorie le certificazioni di competenza in formazione corale, orchestrale e di musiche di insieme.

L'iscrizione agli esami di ammissione ai Corsi di Formazione Preaccademica, esclusi gli Istituti in convenzione, dovrà essere effettuata esclusivamente on line all'indirizzo:

<http://www.servizi.isidata.it/home/ServiziStudenti.aspx>, entro il **18 febbraio 2016**.

Il calendario degli esami di ammissione è stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e pubblicato nel sito del Conservatorio.

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano graduatorie nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi. E' definito idoneo il candidato che ha raggiunto un punteggio di almeno 6 decimi.

I candidati idonei sono ammessi ad iscriversi in base ai posti disponibili per ogni Corso di Formazione Preaccademica stabiliti dal Consiglio Accademico.

È possibile iscriversi a più di un corso di Formazione Preaccademica, previa domanda ed autorizzazione del Direttore.

Al termine del corso di studi sarà rilasciato un certificato con l'indicazione del livello di competenza conseguito.

Certificazioni di livello per privatisti

Possono presentare domanda per sostenere esami di certificazione di livello anche candidati esterni. La domanda deve essere presentata utilizzando il modulo reperibile nel Sito del Conservatorio; ad essa deve essere allegato il programma d'esame. Ai candidati esterni che abbiano superato esami sarà rilasciata la certificazione dei livelli di competenza conseguiti.

Articolo 7

CORSI SINGOLI ACCADEMICI

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso di un diploma di scuola media superiore, o i cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti, non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione musicale, possono chiedere di essere iscritti a singoli insegnamenti attivati nel Conservatorio, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad avere regolare attestazione dei crediti acquisiti.

Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio accademico, deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto della fisionomia e dell'organizzazione didattica degli insegnamenti.

Le tasse di iscrizione e i contributi per la frequenza a uno o più corsi di cui al presente articolo vengono deliberati dal Consiglio di Amministrazione. I termini per la presentazione delle domande e le modalità di frequenza sono stabiliti dal Consiglio Accademico il quale, in relazione alla disponibilità delle classi, delibera annualmente il numero massimo delle iscrizioni.

Articolo 8

ATTIVITÀ FORMATIVE PROPEDEUTICHE ALL'ACCESSO AI CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO

Il Conservatorio organizza corsi di formazione musicale propedeutici all'accesso ai propri corsi accademici di primo livello, specificamente indirizzati all'acquisizione delle competenze e delle abilità richieste in ingresso dai regolamenti di ciascun corso di studio.

La struttura di tali attività propedeutiche è stabilita nei regolamenti dei corsi di base.

Le tasse di iscrizione e i contributi per la frequenza a uno o più corsi di cui al presente articolo vengono deliberati dal Consiglio di Amministrazione. I termini per la presentazione delle domande e le modalità di frequenza sono stabiliti dal Consiglio Accademico il quale, in relazione alla disponibilità di mezzi e strutture, delibera annualmente il numero massimo delle iscrizioni.

Al termine dei corsi propedeutici il Conservatorio rilascia specifica attestazione.

La responsabilità didattica delle attività formative propedeutiche è in capo alle singole scuole.

Articolo 9

CORSI LIBERI NON ACCADEMICI

Il Conservatorio può promuovere, anche in collaborazione con altri enti e soggetti pubblici e privati, corsi di durata variabile, dedicati a discipline o strumenti non compresi nell'abituale offerta formativa.

Ai corsi potranno iscriversi sia studenti del Conservatorio che esterni, senza limitazioni nell'accesso, salvo quelle che potrebbero rendersi indispensabili.

Al termine dei corsi il Conservatorio potrà rilasciare agli interessati un'attestazione delle competenze acquisite e della frequenza.

L'attivazione dei corsi di cui sopra è approvata dal Consiglio accademico e, per quanto di competenza, dal Consiglio di amministrazione.

Articolo 10

TASSE E CONTRIBUTI

Per l'anno 2016-2017 sono stabiliti gli importi per tasse e contributi indicati di seguito e nelle tabelle in calce. L'importo dei contributi è determinato, nel rispetto dell'art. 4 della legge n.390/91, dell'art.3 del D.P.R. 306/97, dell'art.5 del D.P.C.M. del 9/4/2001 e della nota MIUR 2076 del 23/02/2016, in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) di cui al D.Lgs 109/98 e successive modificazioni ed integrazioni e delle determinazioni specifiche di cui al D.P.C.M. 9/4/2001 (ISEEU). Questa dichiarazione deve essere consegnata al momento dell'immatricolazione/iscrizione al fine di verificare la correttezza delle tasse pagate.

La mancata consegna della attestazione ISEE/ISEEU comporta l'inserimento nella fascia massima.

Corsi Preaccademici e Previgente Ordinamento

Per tutti coloro che si immatricolano, è dovuta una tassa di € 6,04 c/c n° 1016 all'Agenzia delle Entrate centro operativo di Pescara

Per tutti gli iscritti è dovuta altresì una tassa di frequenza di € 21,43 c/c n° 1016 all'Agenzia delle Entrate centro operativo di Pescara

Per l'esonero della tassa di immatricolazione e frequenza vedi tabella punto C): esoneri totali o parziali

Corsi Accademici

Per tutti gli iscritti è dovuta l'imposta di bollo di € 16,00 (Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate)

Per tutti gli iscritti è dovuta altresì una tassa regionale di € 140,00 all'Ersu sul c/c n° 19617091 intestato all'E.R.S.U. Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, Corso Vittorio Emanuele II, 68- 09124 Cagliari

Per l'esonero della tassa ERSU (Tassa Regionale) si fa riferimento all'articolo 1 relativo alla richiesta di esonero modulo B. (legge regionale 20 dicembre 2002 n°25).

Contributo Studenti Fuori Corso: € 100 per ogni annualità fuori corso

Per i contributi al Conservatorio di Cagliari:

Bonifico: Banca Nazionale del Lavoro Codice IBAN IT61U 0100 5048 0000 0000 200013

Versamento tramite bollettino postale sul c/c n° 11609096 intestato al Conservatorio di Musica di Cagliari.

Norme comuni

Si ricorda che, in base a quanto stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.P.C.M. 9 aprile 2001 contenente norme su "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390", in caso di separazione o divorzio il nucleo familiare dello studente richiedente i benefici è integrato con quello del genitore che percepisce gli assegni di mantenimento dello studente. Nel caso in cui i genitori facciano parte di due diversi nuclei, in assenza però di separazione legale o divorzio, il nucleo familiare del richiedente i benefici è integrato con quello di entrambi i genitori. Ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, articolo 3, comma 2-bis, e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di tenere adeguatamente conto dei soggetti che sostengono effettivamente l'onere di mantenimento dello studente, il reddito ed il patrimonio dei fratelli e delle sorelle dello studente facenti parte del nucleo familiare concorrono alla formazione di tutti gli indicatori della condizione economica e sono fissati dal predetto D.P.C.M. nella misura del 50% (D.P.C.M. citato art. 5, comma 6). Non concorre al reddito l'indennità di accompagnamento (Legge 11/02/1980, n. 18). Sempre il D.P.C.M 9 aprile 2001 stabilisce (art. 5, comma 3) che, ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, articolo 3, comma 2-bis, e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di tenere adeguatamente conto dei soggetti che sostengono effettivamente l'onere di mantenimento dello studente, il nucleo familiare del richiedente i benefici, è integrato con quello dei genitori quando non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:

a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;

b) redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 6.500 euro con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Il valore ISEE deve essere integrato, come previsto dall'articolo 5 del D.P.C.M. 9 aprile 2001, per la determinazione del valore ISEEU, come segue:

1) studente indipendente.

Qualora ricorrano entrambi i precedentemente indicati requisiti, lo studente è considerato, ai fini della determinazione della composizione familiare e ai fini reddituali, facente parte di un nucleo familiare nuovo. In caso contrario lo studente, anche se componente di altra famiglia anagrafica, è considerato facente parte di un nucleo familiare composto dai genitori ed altri eventuali figli a loro carico. Ai fini della determinazione del valore ISEEU lo studente indipendente non in possesso di entrambi i suddetti requisiti sub a) e sub b) deve produrre al CAAF, oltre alla propria D.S.U. con la relativa attestazione ISEE dei redditi e dei patrimoni, anche la D.S.U. e la relativa attestazione ISEE dei redditi e dei patrimoni dei suoi genitori.

2) presenza in famiglia di fratelli o sorelle che percepiscono un reddito o possiedono un patrimonio.

Il reddito ed il patrimonio dei fratelli e delle sorelle dello studente facenti parte del nucleo familiare concorrono alla formazione di tutti gli indicatori della condizione economica nella misura del 50 %. Ai fini della determinazione del valore ISEEU lo studente deve produrre al CAAF la D.S.U. con la relativa attestazione ISEE dei redditi e dei patrimoni dove risultano i valori relativi al reddito ed al patrimonio dei fratelli o sorelle.

3) presenza di redditi percepiti all'estero

Ove non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia, l'indicatore è calcolato con le stesse modalità e sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento, definito con decreto del Ministero delle Finanze, ai sensi del decreto-legge 28 giugno 1990, n. 167, art. 4, comma 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 1990, n. 227, e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della determinazione del valore ISEEU, i redditi percepiti all'estero e non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia, devono essere documentati mediante idonee dichiarazioni, tradotte e legalizzate, rilasciate dalla Rappresentanza diplomatica o consolare ESTERA del Paese dove i redditi sono percepiti operante in Italia o in alternativa dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare ITALIANA competente nel territorio dove i redditi sono percepiti.

4) presenza di patrimoni posseduti all'estero:

Ove non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia, l'indicatore è calcolato secondo le modalità di cui al D.Lgs n.109/98 e successive modificazioni ed integrazioni con le seguenti integrazioni: i patrimoni immobiliari, localizzati all'estero e posseduti al 31 dicembre 2012, sono valutati solo nel caso di fabbricati, considerati sulla base del valore convenzionale di € 500,00 al metro quadrato; i patrimoni mobiliari sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento, definito con decreto del Ministero delle Finanze, ai sensi del decreto-legge 28 giugno 1990, n. 167, art. 4, comma 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 1990, n. 227, e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della determinazione del valore ISEEU i patrimoni posseduti all'estero e non inseriti nella dichiarazione dei redditi in Italia, devono essere documentati mediante idonee dichiarazioni, tradotte e legalizzate, rilasciate dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare ESTERA del Paese dove i patrimoni sono posseduti operante in Italia o in alternativa dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare ITALIANA competente nel territorio dove i patrimoni sono posseduti. Limitatamente agli studenti apolidi o ai rifugiati politici, ai fini della valutazione della loro condizione economica, si terrà conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia e gli stessi sono esentati dal presentare dichiarazioni rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche o consolari. Non sono tenuti a presentare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (modulo D.S.U.) e la relativa attestazione ISEE nonché la documentazione integrativa per la determinazione del valore ISEEU

Studenti non dell'Unione Europea provenienti da Paesi a basso sviluppo umano ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.P.C.M. 09/04/2001, il cui elenco è definito dal D.M. 21/03/2002. Tali studenti sono tenuti a produrre una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. Lo studente è obbligato comunque a dichiarare i redditi ed il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare in base alla normativa e con le modalità in uso per gli studenti di cittadinanza italiana. In caso di mancanza di reddito nel territorio italiano, lo studente sarà collocato in fascia minima.

Le predette autocertificazioni saranno sottoposte, a campione, a controllo da parte delle autorità preposte.

Esoneri totali o parziali

A) Categorie di studenti esonerati dal pagamento di tasse e contributi:

1. Studenti comunitari e non comunitari diversamente abili, con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%;
2. Vincitori e idonei nella graduatoria di borsa di studio o di prestito d'onore dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
3. Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi – è comunque dovuta la tassa regionale per il diritto allo studio universitario;

B) Categorie di studenti esonerati dal pagamento dei contributi:

1. Studenti in situazioni di comprovata indigenza per mancanza di reddito familiare e assistiti economicamente da enti caritativi o strutture pubbliche o private riconosciute, impegnate in attività socio/assistenziali - sono comunque dovuti la tassa di iscrizione, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

C) Esonero tassa immatricolazione e frequenza

L'art. 200 del T.U. n. 297/1994 prevede che sono dispensati dal pagamento delle tasse:

1. Gli studenti appartenenti a nuclei familiari con redditi complessivi, rivalutati dalla nota MIUR n° 2076 del 23/02/2016, non superiori ai seguenti limiti:

Componenti nucleo familiare	Limite massimo di reddito espresso in euro per l'anno accademico 2016/2017 riferito all'anno di imposta 2015
1	5.336,00
2	8.848,00
3	11.372,00
4	13.581,00
5	15.789,00
6	17.895,00
7 e oltre	19.996,00

2. Gli studenti dei corsi Preaccademici e del Previgente Ordinamento che abbiano conseguito, nella valutazione finale, una media non inferiore agli otto decimi.

D) Altri esoneri totali o parziali

1. Ogni altro caso deliberato dal Consiglio di Amministrazione in cui lo stesso, sulla base di adeguate e gravi motivazioni, debitamente documentate, abbia riconosciuta l'imprescindibilità assoluta di esonero totale o parziale.

Esonero parziale più figli iscritti

Esonero	Riduzione
1° iscritto paga 100% del contributo dovuto	0 %
2° iscritto paga 75% del contributo dovuto	25 %
3° iscritto in poi paga 50% del contributo dovuto	50 %

Esonero parziale più corsi frequentati

Esonero	Riduzione
1° corso paga 100% del contributo dovuto	0 %
2° corso paga 75% del contributo dovuto	25 %
3° corso in poi paga 50% del contributo dovuto	50 %

Modalità di pagamento

Per l'Anno Accademico 2016/2017 le tasse devono essere versate in tre soluzioni:

- 1) la prima rata, da pagare entro il 31 luglio 2016 comprende:
 - a) € 100 fissi per tutti gli studenti;
 - b) la tassa di immatricolazione e tassa di frequenza per i corsi Preaccademici e del Previgente Ordinamento
 - c) l'imposta di bollo per i corsi Accademici.
- 2) la seconda rata, da pagare entro il 30 novembre 2016 comprende:
 - a) il 50% dell'importo della tassa, detratti gli € 100 precedentemente versati nella prima rata; l'importo verrà determinato in seguito alla presentazione del modello ISEE.
- 3) la terza rata, da pagare entro il 28 febbraio 2017 comprende:
 - a) il restante 50% dell'importo della tassa;
 - b) la tassa ERSU (solo per i corsi di Diploma Accademico di I e II livello).

Nel caso in cui si debba pagare la sovrattassa per ritardata iscrizione o ritardato pagamento del saldo, questa andrà a sommarsi alla tassa da pagare.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione o all'iscrizione non da titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.

More per ritardati pagamenti

Qualora il pagamento sia effettuato in ritardo sono dovuti i seguenti importi aggiuntivi per oneri di mora:

€ 30,00 per ritardi fino a 15 giorni

€ 60,00 per ritardi superiori a 15 giorni e fino a 30 giorni

€ 120,00 per ritardi superiori a 30 giorni

Restituzione contributi versati

La restituzione di quanto versato a titolo di contributo è ammessa nel caso di pagamento non dovuto.

Salvo quanto previsto sopra allo studente iscritto a un qualsiasi anno di corso non spetta a nessun titolo la restituzione delle tasse e contributi pagati.

Tabella 1
I e II livello del Corso Preaccademico
(Tutti i Corsi eccetto Jazz) *

Fascia	VALORE ISEE		Tassa
	da	a	
1	0	10.000 €	Esente
2	10.001 €	20.000 €	100 €
3	20.001 €	30.000 €	200 €
4	30.001 €	40.000 €	300 €
5	40.001 €	60.000 €	450 €
6	60.001 €	80.000 €	600 €
7	Superiore a 80.001 € o non presenta la Dichiarazione del Valore ISEE		800 €

Tabella 2
III livello del Corso Preaccademico (Pre-AFAM)
 (Tutti i Corsi eccetto Jazz e Direzione d'Orchestra) *

Fascia	VALORE ISEE		Tassa
	da	a	
1	0	10.000 €	Esente
2	10.001 €	20.000 €	200 €
3	20.001 €	30.000 €	300 €
4	30.001 €	40.000 €	400 €
5	40.001 €	60.000 €	550 €
6	60.001 €	80.000 €	700 €
7	Superiore a 80.001 € o non presenta la Dichiarazione del Valore ISEE		900 €

Tabella 3
Corso Previgente Ordinamento
 (Tutti i Corsi eccetto Direzione d'Orchestra) *

Fascia	VALORE ISEE		Tassa
	da	a	
1	0	10.000 €	Esente
2	10.001 €	20.000 €	200 €
3	20.001 €	30.000 €	300 €
4	30.001 €	40.000 €	400 €
5	40.001 €	60.000 €	550 €
6	60.001 €	80.000 €	700 €
7	Superiore a 80.001 € o non presenta la Dichiarazione del Valore ISEE		900 €

Tabella 4
Corso Triennale superiore
 (Tutti i Corsi eccetto Jazz e Direzione d'Orchestra) *

Fascia	VALORE ISEE		Tassa
	da	a	
1	0	10.000 €	Esente
2	10.001 €	20.000 €	300 €
3	20.001 €	30.000 €	450 €
4	30.001 €	40.000 €	650 €
5	40.001 €	60.000 €	900 €
6	60.001 €	80.000 €	1.200 €
7	Superiore a 80.001 € o non presenta la Dichiarazione del Valore ISEE		1.400 €

Tabella 5
Corso Biennale superiore
 (Tutti i Corsi eccetto Jazz e Direzione d'Orchestra) *

Fascia	VALORE ISEE		Tassa
	da	a	
1	0	10.000 €	Esente
2	10.001 €	20.000 €	400 €
3	20.001 €	30.000 €	500 €
4	30.001 €	40.000 €	700 €
5	40.001 €	60.000 €	1.000 €
6	60.001 €	80.000 €	1.300 €
7	Superiore a 80.001 € o non presenta la Dichiarazione del Valore ISEE		1.500 €

*** Per tutti i corsi Jazz e il corso di Direzione d'Orchestra si applica un incremento percentuale sulla tassa base del 30%.**

Tabella 6
Corsi Singoli Accademici

Modulo di ore	Lezione individuale	Lezione di gruppo	Lezione collettiva
10	400 €	300 €	200 €
15	500 €	350 €	250 €
20	600 €	400 €	300 €
25	700 €	450 €	350 €
30	800 €	500 €	400 €
35	900 €	550 €	450 €
40	1.000 €	600 €	500 €
45	1.100 €	650 €	550 €

Tabella 7
Attività formative propedeutiche

Modulo di ore	Lezione individuale	Lezione di gruppo	Lezione collettiva
10	300 €	200 €	100 €
15	400 €	250 €	150 €
20	500 €	300 €	200 €
25	600 €	350 €	250 €
30	700 €	400 €	300 €
35	800 €	450 €	350 €
40	900 €	500 €	400 €
45	1.000 €	550 €	450 €

Tabella 8
Corsi Liberi

Modulo di ore	Lezione individuale	Lezione di gruppo	Lezione collettiva
10	200 €	100 €	50 €
15	300 €	150 €	100 €
20	400 €	200 €	150 €
25	500 €	250 €	200 €
30	600 €	300 €	250 €
35	700 €	350 €	300 €
40	800 €	400 €	350 €
45	900 €	450 €	400 €

CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI DI LIVELLO CANDIDATI ESTERNI

Certificazioni fine corso, discipline di base: <i>Formazione musicale di base, Teoria musicale e analisi, Storia della musica, ecc.</i>	€ 150,00
Certificazione disciplina principale, Primo e Secondo livello	€ 200,00
Certificazione disciplina principale, Terzo livello	€ 280,00

IL DIRETTORE
f.to Prof.ssa Elisabetta Porrà

IL PRESIDENTE
f.to M° Giovanni Gianluca Floris