



CAGLIARI
CONSERVATORIO *di*
MUSICA

BANDO DI SELEZIONE

Per il conferimento agli studenti di collaborazioni a tempo parziale, ai sensi dell'art. 11 del D.lvo n. 68/2012 per l'Anno 2023.

Considerato che lo stato attuale delle esigenze interne del Conservatorio necessita delle collaborazioni studentesche;

Vista la copertura finanziaria;

ART 1

È indetta una selezione per colloquio o audizione, riservata agli studenti iscritti al Conservatorio di musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina" di Cagliari.

La selezione è finalizzata alla stesura di graduatorie per l'assegnazione di collaborazioni a tempo parziale ai sensi dell'art. 11 del D.lvo n. 68/2012.

Le forme di collaborazione degli studenti sono previste nelle seguenti attività:

1. supporto agli uffici, con particolare riferimento al settore didattico e al caricamento dati e informazioni (2 collaborazioni da 200 ore ciascuna);
2. attività di registrazione audio/video inerenti alle varie produzioni del Conservatorio (3 collaborazioni da 200 ore ciascuna);
3. attività di gestione del materiale audio video del Conservatorio nell'ambito dell'impianto di filodiffusione all'interno della struttura (atrio e caffetteria) – (1 collaborazioni da 200 ore);
4. attività di supporto alla Biblioteca (1 collaborazione da 200 ore ciascuna);
5. supporto all'ufficio Relazioni Internazionali (2 collaborazioni da 200 ore ciascuna);
6. accompagnamento pianistico di supporto alle classi di strumento ad arco e fiati (5 collaborazioni da 200 ore);
7. attività di accoglienza per manifestazioni aperte al pubblico nella sala Auditorium (12 collaborazioni da 200 ore).

ART 2

L'Istituzione del Conservatorio disciplina autonomamente, in base alle esigenze della struttura, forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi.

L'assegnazione avviene sulla base di graduatorie annuali formulate secondo presentazione curriculum professionale e formativo, e attestazione ISEE.

Sarà prevista una copertura assicurativa contro gli infortuni.

ART 3

Nel presente Bando di collaborazione il Conservatorio prevede, nei limiti delle risorse messe a disposizione dal Consiglio d'Amministrazione, le modalità di retribuzione.

Le collaborazioni sono assegnate da una Commissione che valuterà i *curricula* presentati dagli studenti. A parità di competenze dimostrate, avranno priorità di accesso gli studenti con reddito inferiore. A parità di reddito verranno scelti gli studenti con *curriculum* formativo migliore. Al termine di ciascun anno viene fatta una valutazione sull'attività svolta e sull'efficacia dei servizi attivati.



CAGLIARI

CONSERVATORIO *di*

MUSICA

ART 4

Modalità di consegna. Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 14.00** del giorno **26 Giugno 2023**, esclusivamente attraverso i modelli allegati e **tramite il portale <https://portalemad.istruzioneweb.it/conscagliari>**

Le domande e le documentazioni presentate prima del presente bando non saranno prese in considerazione. Le domande e la relativa documentazione dovranno essere inviate tramite il portale <https://portalemad.istruzioneweb.it/conscagliari> nel quale dovrà essere compilata la scheda di inserimento dati, selezionare la figura professionale (collaborazioni studentesche) per la quale si intende partecipare ed allegare tutti i **documenti previsti nel presente avviso**, utilizzando la funzione “Allega file”, selezionando tutti i documenti contemporaneamente al fine di permettere il corretto caricamento.

Per eventuali esigenze tecniche inviare una email a a.carboni@conservatoriocagliari.it

ART 5

Allegati alla domanda. Per una pratica compilazione con l’inserimento dei dati richiesti, la domanda di partecipazione è in formato word e dovrà comprendere i seguenti documenti:

- **Allegato A - Modello domanda partecipazione**
- **Allegato B - Curriculum vitae**
- **Allegato C - Modello Isee**
- **Allegato D - Eventuale documentazione integrativa al curriculum relativa alle attività scelte**
- **Allegato E - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

Gli allegati A-B-D, dovranno essere sottoscritti e avranno valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Alla domanda inoltre potrà essere allegata ogni altra documentazione volta a illustrare il grado di qualificazione per il settore per il quale si intende svolgere attività di collaborazione (Allegato D).

Non saranno prese in considerazione le domande presentate fuori dal suddetto termine e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti e alla documentazione prevista.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o ancora da disguidi postali o telematici, o comunque imputabili a terzi.

Saranno escluse le domande che non citano chiaramente ed esplicitamente la tipologia prescelta dei settori di collaborazione (di cui all’art. 1) a cui intende partecipare indicando il relativo ordine di preferenza. Ogni candidato – pur potendo partecipare a più settori fra quelli sopra elencati – potrà risultare assegnatario di una sola collaborazione. Per ogni settore verrà stilata specifica graduatoria con elenco progressivo degli idonei. Qualora un candidato presenti domanda per più settori di collaborazioni è tenuto a elencare il proprio ordine preferenziale fra i settori cui partecipa.

La graduatoria sarà formata a seguito di colloquio o audizione, da una Commissione istituita appositamente, formata da un Rappresentante degli studenti, dal Direttore, o da un suo delegato, e dal Direttore Amministrativo, o da un suo delegato.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica per l’esame delle domande dei candidati nel giorno e all’ora indicati nel sito del Conservatorio www.conservatoriocagliari.it.



CAGLIARI

CONSERVATORIO *di*

MUSICA

Gli elenchi degli idonei saranno utilizzati per gli eventuali impegni che emergeranno in relazione alle attività di cui alla selezione, secondo valutazioni che riguarderanno il tipo di attività da svolgere e il livello di difficoltà da impegnare, puntando alla più funzionale integrazione del profilo di capacità e competenze espresso dagli studenti rispetto agli obiettivi da realizzare.

ART 6

Previo accertamento della regolarità del procedimento, con provvedimento del Direttore del Conservatorio sarà approvata la graduatoria generale, distinta per ciascuna tipologia di attività, in base alla quale verranno assegnati gli incarichi di collaborazione.

La graduatoria verrà resa pubblica mediante pubblicazione nel sito web del Conservatorio e affissione all'Albo degli Studenti nell'Istituto.

Ogni studente utilmente collocato in graduatoria potrà essere chiamato a iniziare la propria attività a partire dalla data di approvazione delle graduatorie.

Il Conservatorio, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

ART 7

Il Conservatorio s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs. 196/2003, nonché del regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Conservatorio di musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina", Piazza Porrino – 1 Cagliari.

Decorsi novanta giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti, il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Cagliari 8 Giugno 2023

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Francesca Basilone

Il Direttore
M^o Dott.ssa Aurora Cogliandro
(Omessa firma ai sensi dell'art. 3 D.lgs n.39/1993)