



CAGLIARI  
CONSERVATORIO di  
MUSICA



**Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato**  
**Profilo Professionale di ASSISTENTE**  
**del C.C.N.L. comparto Afam del 18 gennaio 2024 da utilizzare per assunzione a tempo determinato e/o supplenze brevi**

**IL PRESIDENTE**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge 10 aprile 1991 n. 125, Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro e ss.mm.ed ii;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il DPCM 7 febbraio 1994, n.174, Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge 15 maggio 1997 n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge 12 marzo 1999 n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTI** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;

**VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale;

**VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. in, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

**VISTA** la Legge 19 giugno 2019, n. 56, Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo, con particolare riferimento all'art. 3;

**VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

**VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, "recante "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti Musicali pareggiati";

**VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali;

**VISTO** il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

**VISTO** il Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo, convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche e integrazioni e in particolare l'articolo 8, concernente l'invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Musica "Giovanni Pierluigi da Palestrina" di Cagliari;

**VISTI** il CCNL/AFAM del 16 febbraio 2005 relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta formazione e Specializzazione Artistica e Musicale e del 04 agosto 2010;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h),

l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche;

**PRESO ATTO** che la graduatoria d'Istituto prot. n. 4071/2023 del 04/12/2023, ancorché valida, risulta esaurita; **RITENUTO** necessario procedere alla costituzione di una graduatoria d'Istituto dalla quale attingere per l'eventuale stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per la copertura di posti resi disponibili e/o supplenze brevi;

**VISTO**, in particolare, il CCNL, del comparto Istruzione e ricerca – sezione AFAM, sottoscritto il 18 gennaio 2024, in forza del quale l'Area seconda di cui al citato CCNL del 4 agosto 2010 del 4 agosto 2010 assumerà, a decorrere dal 1° maggio 2024, la denominazione di Area degli Assistenti e prevederà i seguenti settori professionali:

- amministrativo gestionale
- tecnico informatico
- supporto alle attività di produzione artistica/coreutica/musicale.

**VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione n. 9 del 26.02.2024;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione procedura selettiva

È indetta presso il Conservatorio di musica di Cagliari una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria relativa al profilo professionale di ASSISTENTE, *settore amministrativo gestionale*, da utilizzare per eventuali rapporti di lavoro a tempo determinato in regime di tempo pieno o parziale.

La declaratoria relativa al profilo professionale per il quale è indetta la presente procedura è contenuta nell'Allegato A (Declaratoria delle aree del personale amministrativo e tecnico) al CCNLAFAM del 04 agosto 2010 (nonché, a decorrere dal 1° maggio 2024, nell'Allegato 1 (Declaratoria delle aree del sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo dell'AFAM) al CCNL Istruzione e Ricerca – sezione AFAM del 18 gennaio 2024.

### Art. 2

#### Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani) o di altro Stato dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
- g) non trovarsi nello *status* di interdetti o inabilitati;
- h) possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- coloro che siano inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica

Amministrazione, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro del candidato, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;

- i dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito al successivo art. 3 del presente bando.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento.

### Art. 3.

#### Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità – contributo

Le domande di ammissione alla presente procedura di reclutamento devono essere presentate esclusivamente per via telematica, previa autenticazione mediante il "Sistema Pubblico di Identità Digitale" (SPID), Carta di Identità elettronica (CIE) ovvero mediante la "Carta Nazionale dei Servizi" (CNS), compilando il modello di candidatura presente nel Portale "InPa" <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul Portale stesso, entro la data di scadenza del bando prevista per le ore 23,59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nel portale Nazionale del reclutamento InPA.

All'atto della registrazione al Portale "InPA", l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. n. 445/2000.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del Portale "InPA" che, allo scadere del termine unico, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.

In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le domande precedenti.

La registrazione al Portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatti terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Ogni comunicazione inerente al concorso, ivi compreso il calendario delle prove e il relativo esito, è effettuata mediante il Portale InPA.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere versato un contributo, per spese inerenti alla procedura, di 20,00 euro tramite la procedura PagoPA al seguente link selezionando la tipologia del versamento "contributo iscrizione selezione Assistente": [Pagamento contributo Pagopa](#)

Alla domanda – a pena di inammissibilità - dovrà essere allegata la ricevuta di avvenuto versamento.

### Art. 4

#### Contenuto della domanda di ammissione

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del d.p.r. n. 445/20000, quanto segue:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo e di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato (indirizzo di posta elettronica), al quale intende ricevere le comunicazioni relative

- al concorso, unitamente a un recapito telefonico (i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente a questo conservatorio ogni sopravvenuta variazione di domicilio) e del recapito, anche digitale).
- e) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
  - f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale.
  - g) Il possesso del titolo di studio previsto dall'articolo 2 del presente bando quale titolo di accesso, con indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato e della data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione: in tal caso, il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autentica
  - h) Le esperienze professionali.
  - i) Gli eventuali ulteriori titoli di studio e i titoli di servizio valutabili ai fini della graduatoria; i suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione di cui al precedente artistico 3;
  - j) per i nati prima del 1985, la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi di leva
  - k) idoneità fisica all'impiego
  - l) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziario, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n.313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale prenda un eventuale procedimento penale
  - m) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione (art. 5 d.p.r. n.487/1994 e ss. Mm. E ii.) di cui all'elenco presente in piattaforma InPA. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà l'impossibilità di valutazione ai fini della graduatoria e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione stessa
  - n) adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza non italiana

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi in relazione al proprio specifico handicap, che deve essere opportunamente documentato e esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Tutta la documentazione comprovante il proprio handicap dovrà essere inserita a corredo della domanda di ammissione, unitamente all'indicazione del tipo di ausilio richiesto. La certificazione medica è valutata dalla competente Commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'Azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, è insindacabile e inoppugnabile.

I requisiti sopra richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Ai sensi dell'art 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego si applicano le disposizioni penali previste dall'art 76 al predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso o per la registrazione nel portale InPA.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il portale InPA.

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione è ammesso ricorso in opposizione al Responsabile del Procedimento del Conservatorio entro 5 (cinque) giorni dalla relativa notifica.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, l'esclusione dalla selezione dei candidati che risultino privi dei requisiti di cui al precedente art. 2, o abbiano effettuato autocertificazioni mendaci o abbiano prodotto autocertificazioni false. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante posta elettronica certificata.

## Art. 5

### Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente del Conservatorio di Musica di Cagliari ed è composta da un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali.

Ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 02/09/1994 n. 487 e successive integrazioni e modificazioni, sarà costituita da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità. Nel provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice si provvede alla designazione di un Segretario, il quale è anche Responsabile del procedimento, con il compito di accertare e garantire la regolarità formale e il rispetto dei termini relativi a ogni fase della procedura concorsuale.

Il Presidente dell'Istituto, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche e della lingua inglese. In tal caso verrà riconosciuto il compenso per il numero delle sedute alle quali il componente effettivo ha partecipato.

Tutti i membri della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, dovranno dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ai sensi dell'art. 51 c.p.c. e, in particolare, in rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado incluso, con i candidati.

La Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni; adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste e avrà a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 20 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 30 punti per la prova orale.

## Art. 6

### Valutazione dei titoli

La procedura selettiva è per titoli ed esami.

Sono considerati utili, ai fini della presente procedura selettiva, i titoli di seguito indicati:

Titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10, così articolati:

**1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI** ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione) **fino a un massimo di punti 10 così articolati:**

a) Laurea:

Laurea di primo livello o titoli equivalenti: **punti 1**

Laurea conseguita secondo l'ordinamento didattico universitario previgente all'entrata in vigore del d.m. 509/99 (vecchio ordinamento); laurea specialistica/magistrale di 2° livello e/o titoli equivalenti. (Si valuta un solo titolo): **punti 2**

b) master o corso di specializzazione universitario, attinente alla materia oggetto del bando, di durata annuale, (fino ad un massimo di 2 punti) **Punti 1 per ogni titolo conseguito**

c) master o corso di specializzazione universitario di durata biennale, attinente alla materia oggetto del bando, (fino ad un massimo di 2 punti) **Punti 2**

d) incarichi di collaborazione attinenti al profilo oggetto della selezione di durata almeno annuale in strutture pubbliche o private (si valuta un solo titolo) **punti 0,30**

e) corsi di formazione professionale o seminari attinenti al profilo oggetto della selezione di durata almeno annuale (si valuta un solo titolo) **punti 0,50**

f) idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione (si valuta un solo titolo) **punti 0,50**

2) **SERVIZI** prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione **fino ad un massimo di punti 10 così articolati:**

a) Servizi effettivi prestati presso le Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni **punti 0,50**

b) Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni **punti 0,05**

I candidati dovranno autocertificare, nel format della domanda del Portale del Reclutamento InPA, tutti i documenti e i titoli utili ai fini della valutazione nell'ambito della presente procedura, come stabilito nel successivo art. 7 comma 10, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

#### Art. 7

##### Preselezione e prove di esame

L'Amministrazione si riserva la facoltà di far ricorso a forme di preselezione, tenuto conto del numero di domande pervenute. L'eventuale prova preselettiva consisterà in un test articolato in quesiti a risposta multipla finalizzato ad accertare il possesso di capacità logiche e nozioni di cultura generale.

Sono esentati dalla preselezione coloro che, in possesso dei titoli previsti dal presente bando, sono risultati inclusi in graduatorie per il medesimo profilo o superiore presso Istituzioni Afam, in ragione delle quali abbiano svolto almeno 12 mesi (11 mesi e 16 giorni) di servizio effettivo.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione sarà pubblicata sul Portale InPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), sul sito nel sito istituzionale [www.conservatoriocagliari.it](http://www.conservatoriocagliari.it) Bandi di concorso e sul sito web del M.U.R. <https://afam.miur.it>.

Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/1992, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D. L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.

Sono ammessi alle prove i candidati che si collocano in graduatoria nei primi quaranta posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al quarantesimo posto.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove è pubblicato nel sito istituzionale [www.conservatoriocagliari.it](http://www.conservatoriocagliari.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La mancata presentazione alla preselezione, ove essa venga effettuata, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Le prove consisteranno in una prova scritta, in una prova pratica e in un colloquio.

La prova scritta, articolata in test a risposta multipla predeterminata e/o in una serie di quesiti a risposta sintetica, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- elementi di Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e alle procedure di accesso agli atti amministrativi e alle procedure di evidenza pubblica;
- elementi di contabilità dello Stato con particolare riferimento agli aspetti economici, finanziari e contabili delle Istituzioni Afam;
- Ordinamento amministrativo e didattico degli Istituti di Alta formazione Artistica e Musicale (Legge 21 dicembre 1999, n. 508, D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132), con particolare riferimento allo Statuto di autonomia del Conservatorio di musica di Cagliari.
- Profilo e competenze dell'Assistente nelle Istituzioni Afam.
- Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di musica di Cagliari;
- C.C.N.L. e C.C.N.I. comparto Afam;

La Commissione disporrà di **30 punti per la prova scritta**.

Per l'ammissione alla prova pratica occorre aver conseguito un punteggio minimo di 18/30 alla prova scritta.

La prova pratica è volta a valutare la capacità operativa su postazioni informatiche, con particolare riferimento ai principali applicativi in uso tra cui *Suite Office 365, Google Chrome, Firefox, Outlook Express per la predisposizione di un documento amministrativo*.

La Commissione disporrà di 20 punti per la prova pratica.

Per l'ammissione alla prova orale occorre aver conseguito un punteggio minimo di 12/20 alla prova pratica.

Il colloquio, oltre agli argomenti della prova scritta, verterà sulla conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e la traduzione di un testo e tramite conversazione.

La Commissione disporrà di 30 punti per il colloquio. Il colloquio si intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 18/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nelle prove.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale InPA. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse. Date e luoghi delle prove verranno, altresì, pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio <http://www.conservatoriocagliari.it>

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **Art. 8**

##### **Preferenze**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli

I concorrenti devono allegare alla domanda i documenti in carta semplice, ovvero autocertificazione attestante il possesso dei titoli di precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda.

#### **Art. 9**

##### **Formazione della graduatoria e accesso ai documenti amministrativi**

Al termine delle prove d'esame verrà redatta la graduatoria generale dei concorrenti secondo l'ordine della valutazione complessiva, da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio, e con l'osservanza delle preferenze e precedenza previste dal presente bando.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 5 giorni all'albo del Conservatorio e sul Portale InPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Successivamente il Presidente della Commissione procede all'approvazione in via definitiva degli atti concorsuali e della graduatoria di merito che sarà immediatamente pubblicata all'albo del Conservatorio, con l'indicazione della sua impugnabilità al Tribunale amministrativo regionale o in via straordinaria al Capo dello Stato.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5 ter del D.lvo n. 165/2001, la graduatoria avrà validità per due anni, decorrenti dalla data della relativa approvazione e pubblicazione.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n° 241 sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici del Conservatorio adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

#### **Art. 10**

##### **Impugnative**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa, nonché avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo motivato al Presidente della Commissione entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Decisi i reclami, la Commissione approva la graduatoria in via definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva e avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

#### **Art. 11**

##### **Trattamento dei dati personali**

Il Conservatorio s’impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il Conservatorio può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all’espletamento delle prove selettive e fino al completamento delle stesse.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L’interessato gode dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs.196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Conservatorio di musica “*Giovanni Pierluigi da Palestrina*” di Cagliari.

#### **Art 12**

##### **Assunzioni con contratto a tempo determinato**

Il Conservatorio provvederà alla stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato nei confronti dei candidati utilmente collocati nella graduatoria, secondo l’ordine della graduatoria stessa, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato implica la decadenza dal relativo diritto.

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l’ammissione all’impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio.

#### **Art. 13**

##### **Norme finali e di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni vigenti in materia d’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Tutti gli allegati (A, B) al presente bando ne costituiscono parte integrante.

#### **Art. 14**

##### **Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato in data odierna mediante affissione all’albo pretorio del sito del Conservatorio di musica di Cagliari: [www.conservatoriocagliari.it](http://www.conservatoriocagliari.it) e sul Portale InPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) così come dei successivi atti e provvedimenti , avvisi e comunicazioni inerenti alla presente procedura di selezione costituisca a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati. Trasmissione al sito del Mur -Afam <http://afam.mur.it>.

Per il Presidente del Conservatorio  
*Dott.ssa Ignazia Chessa*